

6 novembre 2014

École Émilie-Tremblay et Académie Parhémie

Courrier électronique: eet.parents@yesnet.yk.ca

Notre mandat :

Le comité de parents a pour rôle de représenter et de promouvoir les intérêts des élèves et des parents auprès de l'école. Le comité de parents appuie la mise en œuvre du projet éducatif de l'école Émilie-Tremblay et de l'Académie Parhémie. Il appuie les efforts du personnel de l'école dans la réalisation d'activités visant l'enrichissement de la vie scolaire et communautaire ainsi que le développement de l'identité culturelle francophone. Il fonctionne à l'intérieur du cadre établi par les politiques de la CSFY et l'article 116, paragraphe p) de la Loi sur l'Éducation.

PARTICIPANTS :**Mark Muckler (direction)****Sylvie Painchaud (primaire\secondaire)****Brenda Prokopchuk (primaire\secondaire)****Lisa Légère-Melanson (primaire)****Danièle Rémillard (secondaire)****Édith Campbell (primaire)****Jan McFadzen (primaire\secondaire)****Absences :****Michael Svoboda (primaire)****Monique Levesque (secondaire)**

Points à l'ordre du jour et discussion	Action/par qui
1. Bienvenue	Sylvie
2. Adoption de l'ordre du jour Tel que présenté	Tous
3. Lecture et adoption du procès-verbal du 9 octobre 2014 Approuvé avec les corrections	Tous
4. Durée des réunions- Il est noté que quelques parents trouvent les réunions trop longues...il y a une demande pour imposer une limite sur les discussions. Proposition : Que les réunions ne dépassent pas 1 h et demie Approuvé	Tous

5. Suivi de la dernière réunion

5.1 Ateliers de Noël et bénévolat des parents

Cartes de Noël : l'école souhaite que les élèves du secondaire participent à cette activité. Aussi, l'aide des parents est sollicitée.

Mme Carrière va lancer un courriel pour inviter les élèves du secondaire.

5.2 Atelier au sujet de l'anxiété

Il y a eu confusion : l'école va trouver une personne ressource pour animer cette soirée en partenariat avec le PCS.

5.3 Brochure à propos de la résolution de conflit

Bonne idée que celle de savoir les responsabilités de tout le monde à l'école. Sylvie propose qu'on envoie une lettre à la CSFY pour suggérer le développement d'une brochure. Le comité de parents aimerait voir le contenu avant l'impression de la version finale. Danièle va adresser un courriel à la direction générale.

5.4 Bulletin aux familles

L'idéal c'est qu'il soit publié avant la fin du mois (1 semaine avant le 1^{er} de chaque fois tel que recommandé par le comité de parents). L'école devrait limiter la publication des activités de tous les partenaires seulement à celles qui sont en lien avec l'école. Il est noté qu'on ne veut pas que le bulletin devienne trop gros. Par contre, on suggère d'encourager les parents à s'inscrire aux différentes lettres circulaires des partenaires communautaires, telle que l'infolettre art et culture de l'AFY. Il serait souhaitable que le bulletin contienne les hyperliens pour s'inscrire aux différentes infolettres. Cela assurera que le bulletin demeure lisible et effectivement lu.

5.5 Activité de financement pour l'Académie (café-rencontre du 16 janvier)

L'école va inviter les familles de 6e année pour les informer sur la programmation de l'Académie. L'école va tout organiser avec les enseignants. Les élèves vont faire des présentations de leurs expériences de voyages à l'Académie. Les parents se portent volontaires pour assister le soir même et pour la publicité.

5.6 Sécurité dans le stationnement

Les parents s'inquiètent du manque d'éclairage de la zone débarcadère et sur la rue devant l'entrée pour l'école. On s'inquiète également de l'intensité de la circulation pour l'étroitesse de l'espace. La situation est jugée urgente.

La direction a fait des démarches auprès de la ville de Whitehorse. Il n'y a pas de brigadiers disponibles.

Property Management a été approché pour faire des améliorations au stationnement. La CSFY a été informée.

Le comité adressera une lettre à l'école (CSFY en cc) pour demander une action. Un exemple de solution peu coûteuse pourrait être l'agrandissement du stationnement vers le boisé afin d'aménager une zone débarcadère élargie.

Danièle

Édith

<p>5.7 Sorties scolaires</p> <p>On souligne le manque d'informations. Les parents désirent être informés à l'avance. Cela permettrait de pouvoir s'impliquer dans les camps et sorties.</p> <p>Journées compensatoires : Est qu'on peut trouver une autre façon de gérer ça? Les élèves n'ont pas besoin d'autant de congés après un camp. C'est aussi difficile pour les enseignants spécialistes. Les parents souhaitent que la CSFY recueille leur point de vue sur cette question. La CSFY a adopté une politique à ce sujet il y a quelques années, mais les parents n'ont jamais été consultés. Cette politique peut-elle être révisée?</p> <p>5.8 Activités à venir</p> <p>Prochain Bulletin scolaire : primaire 19 novembre /19 décembre secondaire</p> <p>L'école a pris la décision de reporter la soirée avec les parents au mois de février avec Claire Thibideau, et ceci après consulter certains membres du comité de parents. But : le comité de parents est invité à s'impliquer dans la préparation de sa visite, en février prochain.</p> <p>Il y aura un camp de leadership le 5 décembre pour les élèves de la 7 à la 12e année.</p>	<p>Reporté à la prochaine réunion</p>
<p>6. Nouvelles de la CSFY</p> <p>Les commissaires ont assisté au congrès annuel de la Fédération nationale des conseils scolaires francophones tenu à Niagara Falls du 16 au 18 octobre.</p> <p>Prochaine assemblée publique : 13 novembre</p>	<p>Danièle et Lisa vont aller à la prochaine réunion</p>
<p>S'il n'y a pas de progrès à propos du secondaire, nous proposons d'organiser une délégation pour l'assemblée publique du 4 décembre.</p>	<p>Tous</p>
<p>7. Prochaine réunion: réunion le jeudi 20 novembre, 18h30</p>	